https://heinz-buss-gmbh.de/job/mitarbeiter-in-fuer-bueromanagement-m-w-d/

Mitarbeiter/in für Büromanagement (m/w/d)

Arbeitgeber
Heinz Buß GmbH

Arbeitspensum
Teilzeit

Start Anstellung
Januar 2024

Dauer der Anstellung
unbefristet

Arbeitsort
Meppener Straße 10, 49716, Meppen-Versen

Arbeitszeiten
flexibel

Veröffentlichungsdatum
Dezember 5, 2023

Beschreibung

Wir bei Buß sind ein Team und können uns aufeinander verlassen. Du bist im Büro, mit den Kolleginnen und Kollegen zusammen die Zentrale und der gute Geist im Unternehmen.
Bei Dir fließen die Informationen zusammen und werden schnell wieder weiter verteilt. Du kümmerst Dich um die Projekte, die Mitarbeiter die auf den Baustellen unterwegs sind, und bist die Schnittstelle zwischen den Kunden und den Kollegen. Die Arbeit in einem inhabergeführten Handwerksbetrieb ist vielfältig und nie langweilig.

Zuständigkeiten / Hauptaufgaben

- Organisation
- Telefonannahme
- Einhaltung der Termine
- Planung der Mitarbeiter
- Bewältigung der Bürokratie

Qualifikationen / Anforderungen

Wenn Du Spaß daran hast, in einem kleinen Team zu arbeiten und auch bei Dir zwischenmenschlich alles passen muss, dann bewirb Dich bei uns. Am besten sofort. Wir freuen uns darauf, Dich kennenzulernen.

Kontakte

Jetzt bewerben und Teil vom Team werden.

Ruf uns an 05931 14566
oder schick uns Deine Bewerbungsunterlagen: info@heinz-buss-gmbh.de

Heinz Buß GmbH
Heizung Sanitär Elektro
Meppener Straße 10
49716 Meppen-Versen